

安全衛生管理計画書

重点施策	実施項目	目標	担当	年度スケジュール												実施上の留意点
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. 安全衛生管理体制の確立と強化	1-1 安全推進会議の定期開催	毎月	安全管理室	←————→												各課代表2名参加
	1-2 課会議の定期開催	毎月	各役席	←————→												開催日の設定、資料準備
	1-3 全体役席会開催	3回/年	各役席				☆				☆			☆	各課共通テーマ、ビデオの活用	
	1-4 安全大会の開催	6月	安全管理室							☆					安全標語募集、協力会参加	
	1-5 安全パトロールの実施	毎月	安全管理室	□		□					□			□	□	月度計画作成、発注先と連携
	1-6 安全保護具の点検実施	2回/年	各役席				☆							☆		安全帯、胴綱、ヘルメット
2. 安全衛生計画教育の計画的実施	2-1 雇入れ時の安全教育	随時	安全管理室	←————→												テキスト作成、資料選定
	2-2 講習・教育への派遣	随時	役員	←————→												必要な資格、時期の策定
3. 現場における安全衛生活動の強化	3-1 安全施工サイクルの実施	毎日	現場代理人	←————→												現場巡視による是正
	3-2 5Sによる各現場実施	毎月	作業責任者	←————→												作業員全員の参加
	3-3 KY活動の活発化	100%実施	作業責任者	←————→												作業員全員の参加
	3-4 発注者との打合せ	随時	現場代理人	←————→												工事打合せ
	会合への積極参加	随時	役員・安責者	←————→												安全協議会他
	3-5 健康チェック完全実施	毎日	作業責任者	←————→												始業ミーティング時・適正配置
4. 健康診断の完全実施	4-1 雇入れ時健康診断	随時	総務課	←————→												実施機関の斡旋・結果確認
	4-2 定期健康診断	1回/年	総務課				☆								定期健診・特別検診	
5. 交通安全運動の展開	5-1 月度重点目標の実施	毎月	役員	←————→												月初重点項目の周知日常の啓蒙
	5-2 始業点検の完全実施	毎日	全員	←————→												点検表に基づき実施月末提出
	5-3 春の全国交通安全運動	4/6~4/15	全員				↔								安全運転の強化	
	5-4 安全運動コンテスト参加	6/1~9/8	全員							←————→					全員参加による推進運動	
	5-3 秋の全国交通安全運動	9/21~9/30	全員										↔		安全運転の強化	
6. 行事計画	6-1 全国安全週間(準備月間)	6/1~6/30	全員							↔					ポスター・垂幕掲示	
	(本週間)	7/1~7/7	全員							↔						
	6-2 全国衛生週間(準備月間)	9/1~9/30	全員										↔			
	(本週間)	10/1~10/7	全員										↔			
	6-3 建設業災害防止運動															
	年末年始労働災害防止強調期間	12/1~1/15	全員	↔										↔		
	年度末労働災害防止強調月間	3/1~3/31	全員			↔										
	6-4 熱中症予防月間	6月~8月	全員							←————→						健康管理・作業環境の周知
6-5 電気使用安全月間	8月	全員										↔		手順の周知・電気機器の点検		